

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства»
(ГАПОУ «КККХиС»)

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ
в Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства»
на 2016/2017 учебный год**

Казань
2016

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства»
(ГАПОУ «КККХиС»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО «КККХиС»

Ж.А.Бакаев

«29»

12

2016 г.

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ
в Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства»
на 2016/2017 учебный год**

1. Прием в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства» (далее – Колледж) граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основе ежегодных Правил приема, разрабатываемых в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, уставом Колледжа.

2. Колледж вправе объявлять прием на основе Лицензии на право ведения образовательной деятельности (серия 16Л01 № 0001860, регистрационный № 6000), выданной 24.03.2015г. (срок действия лицензии – бессрочно) Министерством образования и науки Республики Татарстан, Свидетельства о государственной аккредитации (серия 16А01 № 0000031, регистрационный № 3032), выданного на срок с 29.06.2015 г. Министерством образования и науки Республики Татарстан, срок действия - по 28.06.2021 г.

3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Колледж осуществляет прием на обучение на основе договоров с оплатой стоимости обучения (сверх установленных контрольных цифр приема) по следующим специальностям:

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям),
- 39.02.01 Социальная работа
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
- 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)
- 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
- 07.02.01 Архитектура
- 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

7. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется приказом, утверждаемым директором Колледжа.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь (или заместитель ответственного секретаря в отсутствие ответственного секретаря), который назначается директором Колледжа.

9. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

11. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения приема граждан в Колледж сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в Колледж.

12. Прием документов в Колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

13. Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на первый курс:

- на очную форму обучения – начинается 01 июня и заканчивается 15 августа (при наличии свободных мест прием документов может продлеваться до 01.10.2014 г.);

- на заочную форму обучения – начинается 01 июня и заканчивается 10 сентября (при наличии свободных мест прием документов может продлеваться до 01.10.2014 г.).

14. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий (гражданин РФ) предъявляет:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии.

15. При поступлении на обучение по специальности Профессиональное обучение (по отраслям), входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

16. При поступлении на обучение по специальности Профессиональное обучение (по отраслям) поступающий проходит обязательный медицинский осмотр: врачей-специалистов – дерматовенеролог, оториноларинголог, стоматолог, инфекционист; лабораторные и

функциональные исследования – рентгенография грудной клетки, исследование крови на сифилис, мазки на гонорею, исследования на гельминтозы. Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний (заболевания и бактерионосительство) – брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия, гельминтозы, сифилис в заразном периоде, лепра, заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела, заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериурии, туберкулезной волчанки лица и рук, озена.

17. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

18. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании до 15 августа 2016 года

19 августа 2016 года - объявление и размещение на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде приёмной комиссии приказа о зачислении в Колледж с 1.09.2016 г. лиц, поступающих в Колледж.

19. Лица, поступающие в Колледж по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются в Колледж после заключения договоров на обучение и после оплаты стоимости первого года обучения.

20. Зачисление в Колледж по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется по мере комплектования групп.

Рассмотрено и одобрено

Педагогическом советом ГАПОУ «КККХиС»

«29» января 2016 г. Протокол №6_

