

Министерство образования и науки РТ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства»
(ГБОУ СПО «КККХиС»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО «КККХиС»
Ж.А.Бакаев
«18» 08 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-производственных мастерских

I. Общие положения

1.1. Учебно-производственные мастерские (далее УПМ) являются структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Казанский колледж коммунального хозяйства и строительства» (далее – Колледж), обеспечивающим получение обучающимися первичных умений и практического опыта в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.2. Деятельность УПМ осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Республики Татарстан, Уставом Колледжа, Положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) Колледжа и настоящим Положением.

1.3. Юридический адрес УПМ: 420095, г. Казань, ул. Энергетиков, 10; 564-33-94; фактический адрес УПМ: 420039, г. Казань, ул. Большая Шоссейная, 14; тел. 560-60-14.

1.4. Использование учебно-производственных мастерских, и оборудования в целях, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

II. Цели и задачи деятельности учебно-производственных мастерских

2.1. Учебно-производственные мастерские организуются с целью создания специальных условий для качественного обучения студентов СПО первичным профессиональным навыкам, основам профессии – трудовым приемам, операциям, функциям рабочего, способам выполнения работ характерных для соответствующих специальностей и профессий.

2.2. Основные задачи:

2.2.2. Организация и проведение учебной практики для получения первичных профессиональных умений и практического опыта при подготовке рабочих и специалистов среднего профессионального образования в соответствии с ОПОП СПО.

2.2.3. Воспитание у студентов социальной готовности к профессиональной деятельности, чувства ответственности за результаты своей работы.

2.2.4. Организация и проведение квалификационных испытаний с целью оценки результатов освоения обучающимися профессиональных компетенций.

2.2.5. Развитие творческих способностей и профессиональных компетенций путем проведения конкурсов профессионального мастерства, организации кружков технического творчества.

2.2.6. Привлечение дополнительных внебюджетных финансовых и материальных средств через оказание образовательных, производственных, и иных услуг населению и сторонним организациям, с целью обеспечения и совершенствования основной уставной образовательной деятельности.

III. Оборудование учебно-производственных мастерских

3.1. Учебно-производственные мастерские оснащаются станочным и другим оборудованием, инструментами, приспособлениями, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.2. Оборудование, приспособления изготовленное самостоятельно устанавливается в мастерских и оформляется соответствующим актом.

3.3. В учебно-производственных мастерских оборудуются рабочие места индивидуального пользования для обучающихся, в зависимости от численного состава группы и рабочее место мастера производственного обучения или руководителя практики.

3.4. Рабочее место мастера производственного обучения оборудуется рабочим столом, демонстрационным оборудованием, шкафами для хранения наглядных пособий, экспозиционными устройствами, классной доской, техническими средствами обучения, инструментами и приспособлениями в соответствии со спецификой профессии, специальности.

3.5. Учебно-производственные мастерские обеспечиваются инструкциями по охране труда, правилами технической эксплуатации оборудования, средствами пожаротушения и медицинской аптечкой первой помощи.

3.6. Конструкция и организация рабочих мест в учебно-производственных мастерских должна обеспечивать возможность выполнения работ в полном соответствии с рабочими программами учебной практики и календарно-тематического планирования, а также учитывать различия антропометрических данных обучающихся, требования научной организации труда и технической эстетики.

3.7. Планировка мастерских, размещение в них рабочих мест, оборудования и мебели должны обеспечивать благоприятные и безопасные условия для организации учебно-воспитательного процесса, возможность контроля за действиями каждого обучающегося.

3.8. Рабочие места обучающихся обеспечиваются инструментами, оборудованием, материалами, средствами индивидуальной защиты, инструкционными картами на каждый вид работы.

3.9. Технический уход за оборудованием учебно-производственных мастерских необходимый ремонт производится персоналом Колледжа, соответствующими ремонтными организациями на договорной основе.

IV. Организация работы в учебно-производственных мастерских

4.1. В учебно-производственные мастерские допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению по данной профессии или специальности.

4.2. Все работы в мастерских обучающиеся выполняют в спецодежде.

4.3. К выполнению каждого нового вида работ обучающиеся допускаются только после проведения инструктажа по охране труда и по пожарной безопасности.

4.4. Работа обучающихся в учебно-производственных мастерских осуществляется под непосредственным руководством мастера производственного обучения или руководителя практики.

4.5. Занятия в учебно-производственных мастерских проводятся в соответствии с расписанием и годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором колледжа.

4.6. Мастеру производственного обучения, руководителю практики категорически запрещается оставлять обучающихся в учебно-производственных мастерских одних.

4.7. Каждый работник УПМ несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.

V. Руководство учебно-производственными мастерскими

5.1. Руководство учебно-производственными мастерскими осуществляется заведующим учебно-производственными мастерскими, который непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-производственной работе.

5.2. Ответственность за организацию работы и содержание оборудования помещений мастерских возлагается на заведующего учебно-производственными мастерскими.

5.3. Заведующий учебно-производственными мастерскими назначается и снимается с занимаемой должности приказом директора Колледжа.

5.4. Заведующий УПМ:

- руководит мастерами производственного обучения и другим персоналом мастерских;
- распоряжается оборотными средствами УПМ, совершает сделки в интересах УПМ, в пределах предоставленных ему полномочий;
- совершает иные действия, необходимые для осуществления целей создания УПМ.

5.5. Распоряжения и указания заведующего УПМ обязательны к исполнению всеми работниками УПМ.

VI. Обязанности ответственного лица, закрепленного за учебно-производственной мастерской

6.1. Ответственное лицо (далее ответственный) за учебно-производственную мастерскую назначается и снимается приказом директора Колледжа, из числа мастеров производственного обучения.

6.2. Ответственный за учебно-производственную мастерскую должен иметь паспорт и инвентаризационную ведомость учебно-методического обеспечения мастерской.

6.3. Ответственный за учебно-производственную мастерскую ежегодно составляет план работы мастерской.

6.4. Ответственный за учебно-производственную мастерскую обязан:

- планировать обеспечение мастерской необходимыми инструментами и материалами, согласно перечню учебно-производственных работ;
- содержать мастерскую в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к учебно-производственной мастерской;
- следить за чистотой, после проведения практики проводить влажную уборку и ежемесячно проводить генеральную уборку силами обучающихся;
- своевременно подавать заявку на планово-предупредительный и текущий ремонт оборудования мастерской;
- нести ответственность за сохранность материальной базы учебно-производственной мастерской ;

- своевременно подавать заявку на списание изношенного оборудования, инструмента, материалов.

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол от 28.08.2014 № 1